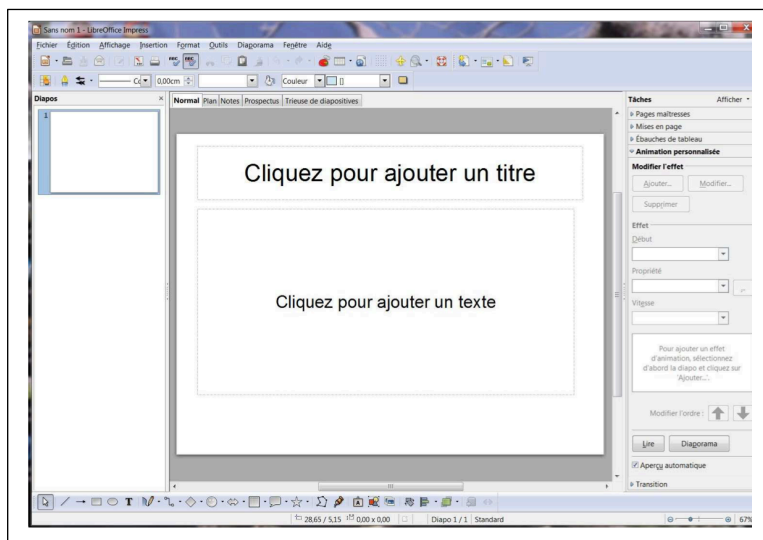


REALISER UN DIAPORAMA

1. Ouvrez LibreOffice
2. Cliquez sur Présentation
3. Vous obtenez l'écran suivant avec :

- **En haut**, la barre d'outils ;
- **A gauche**, la liste des diapos (en cliquant dessus, vous jonglez d'une diapo à l'autre)
- **Au centre**, la diapo en cours de réalisation (sur laquelle vous allez travailler)
- **A droite**, la colonne des tâches



4. Avant d'insérer du texte ou des images, vous devez choisir un **arrière-plan** pour vos diapos : >>>**Format**>>>**Page** >>>**Arrière-plan**>>>**Remplissage** (couleur, dégradé, hachures ou image)
5. Vous pouvez maintenant insérer le texte et les images que vous désirez. L'insertion de texte, d'image, d'une nouvelle diapositive...se fait uniquement par « **insertion** ». L'onglet « **Format** » permet de mettre en forme le texte, l'arrière plan, le contenu...
6. Pour animer chacune de vos diapos, vous devez cliquer sur l'objet désiré, puis dans la colonne des tâches : >>>Animation personnalisée>>>Ajouter...puis choisir l'animation désirée, ainsi que sa vitesse d'apparition
7. Vous pouvez cliquer sur l'onglet « **Diaporama** » pour visionner ou personnaliser les animations.
8. Pensez à enregistrer régulièrement votre travail.

Quelques règles à respecter :

1. La forme (présentation)

- Choisir un fond de diapo simple, avec une couleur basique, la même pour toutes les diapos.
- Chaque diapo doit être claire, aérée et bien lisible : ne pas surcharger les diapos.
- Ne pas mettre de texte (les détails seront apportés à l'oral).
- Ecrire et mettre en évidence les titres et les mots clés.
- Ne pas s'amuser à mettre des sons ou des clips inappropriés.
- Faire des transitions simples et courtes entre les diapos.
- Ne pas faire de fautes d'orthographe ni de français.
- Illustrer chaque diapo et choisir des illustrations claires et bien appropriées au contenu.

2. Le fond (contenu)

- La première diapo doit présenter le titre.
- La deuxième diapo doit présenter l'introduction.
- La troisième diapo doit présenter le plan de l'exposé.
- Pour la partie développement, chaque diapo ne doit exposer qu'un seul point de votre travail.
- L'avant-dernière diapo doit présenter le bilan de votre travail.
- La dernière diapo doit présenter la liste de vos sources.
- Ne pas oublier de traiter une partie de votre sujet et ne pas faire de hors sujet.
- Apporter des informations justes, pertinentes et adaptées au public.